



FUNDACJA WSPIERANIA INICJATYW EKOLOGICZNYCH

31-121 Kraków, ul. Czysta 17/4; tel./fax: 48/12/631 57 31
e-mail: biuro@fwie.eco.pl, <http://www.fwie.eco.pl>
KRS 0000060308, regon 350524261, NIP 676-10-21-929

ZAPROSZENIE NA SZKOLENIA

Szanowni Państwo!

Mamy przyjemność poinformować oraz jednocześnie zaprosić Państwa na organizowany przez Fundację Wspierania Inicjatyw Ekologicznych dofinansowany cykl szkoleń, składający się z 12 spotkań tematycznych pt.:

„OGÓLNOPOLSKA SZKOŁA III SEKTORA”

Celem szkoleń jest wsparcie działalności organizacji pozarządowych w Polsce poprzez przygotowanie kadry, która wzmocni potencjał, rozwinie działalność i zasili szeregi III sektora.

Szkolenia są skierowane do początkujących działaczy organizacji pozarządowych, osób pracujących w organizacjach pozarządowych lub z nimi współpracujących, studentów oraz absolwentów kierunków przyrodniczych a także do osób zainteresowanych tematyką ochrony przyrody.

KOSZTY UCZESTNICTWA

Koszty uczestnictwa w szkoleniach (obejmujące opłatę za wykłady, materiały szkoleniowe, zakwaterowanie na czas trwania szkolenia, pełne wyżywienie) pokrywa Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych.

MIEJSCE I TERMIN

Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie powiatu myślenickiego w miejscowościach Czasław i Dobczyce (woj. małopolskie) w trzech blokach zajęciowych: a) 19-26.X.2009; b). 16-23.XI.2009; c). 06-10.I.2010

Ilość miejsc ograniczona. W celu dokonania wyboru kandydatów wysyłamy zakres tematyczny poszczególnych szkoleń (str. 2-3) a także **formularz** (str. 4) z możliwością zgłaszania kandydatów do udziału i/lub osobistego zgłaszania chęci uczestnictwa w/w programie. **Rekrutację przeprowadzimy na podstawie złożonego przez kandydatów CV oraz listu motywacyjnego.**

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie następujących dokumentów:

1. CV i list motywacyjny na adres mailowy: patrycja@fwie.eco.pl lub listownie na adres: Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych, ul. Czysta 17/4, 31-121 Kraków
2. **zgłoszenie uczestnictwa** dołączone do niniejszego listu (**str. 4**) faxem na nr: 012/631-57-30 wew. 104

Dokumenty prosimy przesłać najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem cyklu szkoleń tj. do 9. października 2009 r.

Informację o zakwalifikowaniu, szczegółowy program zajęć oraz informacje organizacyjne prześlemy **do 12. października 2009 r.**

Wszelkich informacji udziela Patrycja Turek, FWIE, tel. 012 631 57 30, e-mail: patrycja@fwie.eco.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 16:00.



Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

ZAKRES TEMATYCZNY SZKOLEŃ¹

1) Warsztaty Integracyjne - Tworzymy Zespół – 19.X.2009 (8 godzin)

Prowadzenie: Blanka Gąsiorowska, Festina Lente

Zakres tematyczny:

- Umiejętność współpracy w grupie
- Przełamanie barier
- Poznanie etapów tworzenia i budowania zespołu
- Techniki pracy grupowej (burza mózgów, praca w mniejszych zespołach)

2) Umiejętności personalne – 20.- 21.X.2009 (16 godzin)

Prowadzenie: Piotr Szczepanek, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Spostrzeganie społeczne- prawidłowości, zasady, indywidualne style widzenia innych osób, elementy samowiedzy i samopoznania.
- Komunikacja interpersonalna- charakterystyka procesu, czynniki i cechy skutecznej komunikacji.
- Komunikacja werbalna i niewerbalna- zasady słuchania, mówienia, zachowywania się w kontakcie indywidualnym i publicznym.
- Zakłócenia kontaktów interpersonalnych- trudne sytuacje, konflikt, ekspozycja społeczna, negocjacje, mediacje, radzenie sobie ze stresem.
- Zachowania asertywne- typologie reakcji na sytuacje społeczne, pola asertywności, autodiagnoza zachowań asertywnych
- Samoorganizacja- zarządzanie czasem i zadaniami, cele i priorytety.
- Wystąpienia publiczne- przygotowanie prezentacji, zasady skutecznych wystąpień, prowadzenie zebrania i dyskusji, gromadzenie informacji zwrotnych.

3) Pisanie/ tworzenie projektów – 22.- 25.X.2009 (32 godziny)

Prowadzenie: Marcin Kutrybała, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Matryca logiczna projektu
- Analiza potrzeb grupy docelowej (źródła identyfikacji potrzeb, problemy, cele ogólne i cele szczegółowe.
- Planowanie działań i harmonogramu realizacji projektu.
- Rezultaty projektu, ich monitoring i ewaluacja
- Zasoby projektowe:
 - a) zespół projektowy, jego skład, zakres czynności i odpowiedzialności
 - b) finanse: kwalifikowalność wydatków i tworzenie budżetu
 - c) promocja projektu

4) Praktyczna ochrona przyrody na przykładzie projektów zrealizowanych w ramach Ekofunduszu –

26.X.2009 (8 godzin)

Prowadzenie: Ireneusz Mirowski, Ekofundusz

Zakres tematyczny:

- Przedstawienie działalności Ekofunduszu, najlepszych projektów i ich efektów ekologicznych

5) PR w organizacjach pozarządowych – 16.-17.XI.2009 (16 godzin)

Prowadzenie: Piotr Szczepanek, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Budowanie wizerunku Organizacji- planowanie i organizacja działań wizerunkowych
- Cele i główne założenia tworzenia wizerunku Organizacji
- Tworzenie pozytywnego nastawienia do realizowanych działań
- Podstawowe zasady dobrej wizualizacji
- Profesjonalna korespondencja i obsługa klienta
- określenie celów informacyjnych- wewnętrznych i zewnętrznych
- Relacje w zespole a wizerunek- zasada zwierciadła i podział zadań.
- Odbiorcy informacji- zaspokojenie potrzeb
- Tworzenie i wykorzystanie wydarzeń publicznych - Public Relations.
- Wykorzystanie różnych form promocji w tworzeniu wizerunku.
- Elementy prezentacji osobistej- klucze skutecznej prezentacji
- Kontakt z mediami

6) Zamówienia publiczne – 18.XI.2009 (8 godzin)

Prowadzenie: Michał Sowa, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Ustawa Prawo zamówień publicznych.

¹ Zakres tematyczny szkoleń może ulec niewielkim modyfikacjom

- Akty wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zasady udzielania zamówień publicznych.
- Struktura zamawiającego, planowanie zamówień publicznych, opis przedmiotu zamówienia, szacowanie wartości zamówienia.
- Postępowanie o udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, negocjacje bez ogłoszenia, zamówienie z wolnej ręki, zapytanie o cenę, licytacja elektroniczna, zamówienia sektorowe, konkurs, dynamiczny system zakupów.

7) Rozliczanie wniosków, tworzenie sprawozdań końcowych – 19.-20.XI.2009 (16 godzin)

Prowadzenie: Marcin Kutrybała, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Podstawy prawne dotyczące księgowania kosztów przy projektach współfinansowanych z funduszy strukturalnych.
- Obowiązki beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie.
- Dokumentacja finansowa i podatkowa (opisy, dokumenty pomocnicze)- wzory dokumentów
- Podatki w projektach unijnych
- Raportowanie i sprawozdawczość realizowanego projektu- zadania i rola księgowości
- Ewidencjonowanie operacji gospodarczych w związku z projektem
- Wyodrębnienie księgowości dla celów projektu
- Kontrola wewnętrzna projektu.

8) Podstawy ochrony przyrody. Natura 2000 – 21.-23.XI.2009 (24 godziny)

Prowadzenie: Andrzej Langowski, Ministerstwo Środowiska

Zakres tematyczny:

- Wyznaczanie obszarów Natura 2000
- Idea Natury 2000- „właściwy stan ochrony” siedlisk i gatunków
- Natura 2000 jako dwa filary ochrony- ochrona gatunkowa i wyznaczanie obszarów Natura 2000
- Podstawy prawne- regulacje unijne i krajowe
- Zasady i kryteria wyznaczania obszarów Natura 2000- odmienne podejście dyrektywy Ptasiej i Siedliskowej
- Zarządzanie obszarami Natura 2000
- Planowanie ochrony gatunków i obszarów Natura 2000
- procedury oceny oddziaływania na środowisko a „właściwy stan ochrony siedlisk i gatunków”
- Natura 2000 a działalność człowieka

9) Pisanie scenariuszy, metody nauczania (klasyfikacja) – 06.I.2010 (8 godzin)

Prowadzenie: Elżbieta Gierek, Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli

Zakres tematyczny:

- Czym jest konspekt, scenariusz, czemu i komu służy?
- Rodzaje scenariuszy.
- Cele lekcji- rodzaje, opracowanie celów, stawianie
- Metody nauczania- klasyfikacja metod nauczania, dobór metod nauczania, metody aktywizujące
- Formy pracy- rodzaje
- Środki dydaktyczne- dobór
- Konstrukcja scenariusza- przyjęty plan, części
- Ćwiczenia- projektowanie scenariuszy

10) Technika przeprowadzania warsztatów ekologicznych dla dzieci, młodzieży i nauczycieli – 07.I.2010 (8 godzin)

Prowadzenie: Krzysztof Kus, Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych

Zakres tematyczny:

- Aktywne metody edukacji ekologicznej
- Formy aktywizacji dzieci i młodzieży: gry i zabawy

11) Pozyskiwanie Funduszy ze środków krajowych NFOŚiGW i WFOŚiGW – 08.I.2010 (8 godzin)

Prowadzenie: Barbara Draus, Anna Mendel, Fundacja Wspierania Inicjatyw Ekologicznych

Zakres tematyczny:

- Aktualne możliwości finansowania projektów realizowanych przez organizacje ekologiczne
- Źródła finansowania: NFOŚiGW i WFOŚiGW

12) Pozyskiwanie funduszy z programów: mechanizmy szwajcarskie, POKL – 09.-10.I.2010 (16 godzin)

Prowadzenie: Marcin Kutrybała, Centrum Zarządzania Jakością INFOX

Zakres tematyczny:

- Słowniczek pojęć
- Źródła finansowania: POKL, Mechanizmy Szwajcarskie

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA
W OGÓLNOPOLSKIEJ SZKOLE III SEKTORA
 FUNDACJA WSPIERANIA INICJATYW EKOLOGICZNYCH
 UL. CZYSTA 17/4, 31-121 KRAKÓW

(ZGŁOSZENIE PROSIMY PRZESŁAĆ FAXEM: 012/631 57 30 WEW. 104)

Zgłaszam chęć udziału w szkoleniach pt. (zaznaczyć poprzez wpisanie „X” w trzeciej kolumnie):

Temat szkoleń	Termin	„X”
1	2	3
1) Warsztaty Integracyjne - Tworzymy Zespół	19.X.2009	
2) Umiejętności personalne	20.-21.X.2009	
3) Pisanie/ tworzenie projektów	22-25.X.2009	
4) Praktyczna ochrona przyrody na przykładzie projektów zrealizowanych w ramach Ekofunduszu	26.X.2009	
5) PR w organizacjach pozarządowych	16-17.XI.2009	
6) Zamówienia publiczne	18.XI.2009	
7) Rozliczanie wniosków, tworzenie sprawozdań końcowych	19.-20.XI.2009	
8) Podstawy ochrony przyrody. Natura 2000	21.-23.XI.2009	
9) Pisanie scenariuszy, metody nauczania (klasyfikacja)	06.I.2010	
10) Technika przeprowadzania warsztatów ekologicznych dla dzieci, młodzieży i nauczycieli	07.I.2010	
11) Pozyskiwanie Funduszy ze środków krajowych NFOŚiGW i WFOŚiGW	08.I.2010	
12) Pozyskiwanie funduszy z programów: mechanizmy szwajcarskie, POKL	09.- 10.I.2010	

Uwaga: Szkolenia stanowią całość, preferowane będą osoby, które zdecydują się na uczestnictwo we wszystkich zajęciach.

Imię i nazwisko kandydata:.....

Instytucja:

Telefon, fax:

E-mail, strona WWW:

Adres:

Proszę zaznaczyć, jeśli dotyczy:

zamawiam posiłki wegetariańskie

.....
 podpis i pieczęć kierownika instytucji
 lub podpis osoby zgłaszającej się